

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 82 «Сказка»**

*663300, Россия, Красноярский край, г. Норильск, Центральный район, ул. Советская, д. 8 «а»  
тел. (3919) 46-17-22, E-mail: mdou82@norcom.ru*

**ПРИКАЗ**

от «21» 03 2019 г.

№ 176-0

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 82 «Сказка»

В целях урегулирования отдельных вопросов, в том числе связанных с предоставлением работникам дней для прохождения диспансеризации,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 82 «Сказка», утвержденные приказом заведующего от 15.04.2016 № 141-о (далее – Правила) следующее изменение:

1.1. Дополнить Правила новым пунктом 8.18 следующего содержания:

«8.18. В соответствии со статьей 185.1 ТК РФ работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, освобождаются от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, освобождаются от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, направляемого на согласование в срок не позднее чем за три дня до планируемой даты прохождения диспансеризации, при этом день (дни) освобождения от работы также согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Предоставление дней отдыха оформляется приказом работодателя на основании письменного заявления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.»

2. Делопроизводителям Бородиной М.А., Полозюк И.Л.:

- не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождения в отпуске, служебной командировке, временной нетрудоспособности и др.) в течение семи рабочих дней после выхода их на работу ознакомить под роспись работников с настоящим приказом;

- листы ознакомления работников с настоящим приказом приобщить к

материалам личных дел соответствующих работников.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«ДС № 82 «Сказка»



Е.Н. Останина

СОГЛАСОВАНО

Главный специалист-юриисконсульт отдела  
по организации работы с персоналом  
подведомственных учреждений Управления



С.В. Шингирей